

MOKYKLOS PILNAS PAVADINIMAS KILMININKO LINKSNIU MOKINIŲ PREZIDENTO NUOSTATAI

I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. **Mokyklos pilnas pavadinimas kilmininko linksniu** (toliau – Mokykla) mokinių prezidento (toliau – Prezidentas) nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Prezidento rinkimų ir veiklos principus. Prezidentas savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, kitais teisės aktais, Mokyklos nuostatais, kitais vidiniais Mokyklos teisės aktais, Nuostatais ir kitais vidiniais Prezidento teisės aktais.

2. Nuostatuose naudojamos sąvokos:

- 2.1. Mokykla – **mokyklos pilnas pavadinimas**;
- 2.2. Prezidentas – tiesioginiuose mokinių bendruomenės rinkimuose išrinktas mokinių atstovas;
- 2.3. Nuostatai – **mokyklos pilnas pavadinimas kilmininko linksniu** mokinių prezidento nuostatai;
- 2.4. Prezidento komanda – savanorišku pagrindu sudarytas organas, padedantis Prezidentui vykdyti jo funkcijas ir uždavinius;
- 2.5. Kuratorius – Mokyklos darbuotojas, prižiūrintis Prezidento veiklą;
- 2.6. Mokyklos taryba – aukščiausia Mokyklos savivaldos institucija;
- 2.7. Rinkimų komisija – Prezidento rinkimus vykdanči ir organizuojanti institucija.

II. SKYRIUS TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

3. Prezidento tikslas – atstovaujant Mokykloje besimokančių mokinių interesams, daryti įtaką Mokyklos direktoriaus ir Mokyklos tarybos sprendimams bei jų priėmimui, siekiant sprendimų palankumo mokinių bendruomenei.

4. Prezidento funkcijos:

- 4.1. atstovauti Mokyklos mokinių bendruomenės interesams regioniniu, nacionaliniu ir tarptautiniu lygmenimis;
- 4.2. bendradarbiauti su Mokyklos direktoriumi, jo pavaduotojais, darbuotojais ir kitomis mokyklos institucijomis;
- 4.3. bendradarbiauti su kitų mokyklų mokinių savivaldų institucijomis;
- 4.4. įgyvendinti bendradarbiavimą su organizacijomis, bendradarbiaujančiomis su Mokykla, jeigu taip yra nurodyta bendradarbiavimo sutartyje;
- 4.5. domėtis Mokyklos direktoriaus ir Mokyklos tarybos priimamais sprendimais;
- 4.6. organizuoti renginius, iniciatyvas ir projektus;
- 4.7. informuoti bendruomenę apie vykdomą veiklą ir priimamus sprendimus visuotiniuose mokinių susirinkimuose, elektroninio dienyno pranešimais, skelbimų lentose, Mokyklos

svetainėje ar Mokyklos ir (ar) Prezidento socialiniuose tinkluose;

4.8. kitos funkcijos, neprieštaraujančios Nuostatams.

5. Prezidento uždaviniai:

5.1. teikia pozicijas, rezoliucijas, kreipimusis ar kitus raštus;

5.2. paveda Prezidento komandos nariams vykdyti atskiras Prezidento funkcijas;

5.3. formuoja darbo grupes atskiroms Prezidento funkcijoms vykdyti;

5.4. inicijuoja susitikimus su Mokyklos direktoriumi, jo pavaduotojais, darbuotojais ar kitomis mokyklos savivaldos institucijomis;

5.5. teikia klausimus svarstymui Mokyklos direkcinio pasitarimo ir Mokyklos tarybos posėdžiuose;

5.6. šaukia mokinių visuotinius susirinkimus;

5.7. vykdo kitus uždavinius, neprieštaraujančius Nuostatams.

III. SKYRIUS PREZIDENTO RINKIMAI

11. Prezidentas *vienerių metų* kadencijai slaptu balsavimu renkamas *rugsėjo mėnesį* visuotiniuose rinkimuose. Prezidento rinkimus organizuoja rinkimų komisija. Rinkimų komisija sudaroma iš Kuratoriaus, mokinių (išskyrus kandidatus) ir kitų Mokyklos bendruomenės atstovų. Rinkimų komisijos sudėtį įsakymu tvirtina Mokyklos direktorius.

12. Kandidatuoti į Prezidento pareigas gali kiekvienas Mokykloje besimokantis mokinys. Norintis kandidatuoti mokinys pateikia rinkimų komisijos pirmininkui savo motyvacinį laišką. Rinkimų komisija organizuoja kandidatų debatus, kuriuose kiekvienam kandidatui užtikrinama lygi teisė pristatyti savo kandidatavimo motyvus

13. Mokinys gali balsuoti tik už vieną kandidatą. Balsavimo biuletenyje mokinys pažymi kandidato, už kurį balsuojama, vardą ir pavardę. Užpildytus biuletenius renka ir balsus skaičiuoja rinkimų komisija. Daugiausia balsų surinkęs kandidatas laimi rinkimus. Dviems ar daugiau kandidatų surinkus vienodą skaičių balsų, rinkimai organizuojami iš naujo iki yra išrenkamas Prezidentas.

IV. SKYRIUS PREZIDENTO ATSISTATYDINIMAS IR NUŠALINIMAS

14. Prezidentas gali atsistatydinti iš pareigų pateikdamas rašytinį pareiškimą rinkimų komisijai. Prezidento įgaliojimai laikomi nutrūkusiais nuo pareiškimo gavimo dienos.

15. Prezidentas gali būti nušalinamas nuo pareigų *1/25 (vienos dvidešimt penktosios)* visų mokinių iniciatyva *tiesioginiu mokinių bendruomenės balsavimu, kurį organizuoja rinkimų komisija*.

16. Prezidento įgaliojimams nutrūkus pirma laiko, rinkimų komisija organizuoja pirmalaikius rinkimus, kuriuose išrinktas Prezidentas pareigas eina atsistatydinusio Prezidento kadencijos laikotarpiui.

V. SKYRIUS PREZIDENTO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

17. Prezidentas *mokslo metams* sudaro *metinį* veiklos planą. Veiklos planas apima laikotarpį nuo *metinio veiklos plano patvirtinimo* iki *mokslo metų pabaigos*. Veiklos planas turi būti patvirtintas ne vėliau kaip *14 (keturiolika) kalendorinių dienų po Prezidento išrinkimo*. Veiklos planas viešinamas Mokyklos internetinėje svetainėje.

18. Prezidentas už savo veiklą atsiskaito metinėje veiklos ataskaitoje. Metinė veiklos ataskaita apima laikotarpį nuo Prezidento išrinkimo iki gegužės mėnesio pabaigos. Metinė veiklos ataskaita turi būti patvirtinta ne vėliau kaip mokslo metų pabaiga. Metinė veiklos ataskaita viešinama Mokyklos internetinėje svetainėje.

VI. SKYRIUS PREZIDENTO KOMANDA

19. Prezidento komanda susideda iš savanorių mokinių. Prezidento komandos sudėtį tvirtina Prezidentas. Prezidentas gali nustatyti kriterijus, kuriuos privalo atitikti į Prezidento komandą pretenduojantys mokiniai, ir vertinti pretendentų atitikimą šioms kriterijams savo nuožiūra.

20. Prezidento komandai vadovauja Prezidentas arba jo paskirtas Prezidento komandos vadovas. Prezidento komanda yra atsakinga ir atskaitinga Prezidentui ir Prezidento komandos vadovui (jeigu toks yra).

21. Prezidento komanda vykdo Nuostatuose nustatytas Prezidento funkcijas, kurias Prezidentas delegavo Prezidento komandai, ir padeda vykdyti Prezidento sprendimus, priimtus iššaukiant Nuostatuose nustatytus Prezidento uždavinius. Prezidento komanda ar atskiri jos nariai negali priimti savarankiškų sprendimų dėl Nuostatuose nustatytų Prezidento uždavinių iššaukimo.

22. Prezidento komandos nario teisės:

- 22.1. būti informuotam apie Prezidento veiklą ir teikti pasiūlymus;
- 22.2. suprasti Prezidento komandos nariui priskirtų užduočių vykdymo ypatumus ir laukiamus rezultatus;
- 22.3. reikalauti sumažinti Prezidento komandos nario darbo krūvį.

23. Prezidento komandos nario pareigos:

- 23.1. sąžiningai atlikti Prezidento komandos nariui priskirtas užduotis;
- 23.2. savo elgesiu nediskredituoti Prezidento;
- 23.3. laikytis Nuostatų ir Prezidento sprendimų.

24. Prezidento komandos narys gali būti pašalintas iš Prezidento komandos motyvuotu Prezidento sprendimu.

VII. SKYRIUS KURATORIUS

25. Kuratorius neterminuotai skiriamas Mokyklos direktoriaus įsakymu.

26. Kuratoriaus teisės:

- 26.1. teikti rekomendacinio pobūdžio pasiūlymus Prezidentui dėl jo veiklos;
- 26.2. būti informuotam apie Prezidento veiklą;
- 26.3. teikti pastebėjimus dėl Prezidento veiklos atitikimo Lietuvos Respublikos teisės aktams, Mokyklos nuostatams, kitiems Mokyklos vidiniams teisės aktams, Nuostatams ir kitiems Prezidento vidiniams teisės aktams;

26.4. atsistatydinti iš Kuratoriaus pareigų. Kuratoriui atsistatydinus, Mokyklos direktorius skiria naują Kuratorių.

27. Kuratoriaus pareigos:

27.1. vykdyti komunikaciją tarp Prezidento ir Mokyklos direktoriaus;

27.2. konsultuoti Prezidentą veiklos teisėtumo ir etikos klausimais;

27.3. rūpintis Prezidento dokumentų archyvavimu.

28. Kuratorius gali būti nušalinamas nuo pareigų Mokyklos direktoriaus įsakymu. Prezidentas gali kreiptis į Mokyklos direktorių dėl Kuratoriaus nušalinimo. *Mokyklos direktoriui atsisakius nušalinti Kuratorių, tą gali padaryti Mokyklos taryba.*

VIII. SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

29. Nuostatai yra viešas dokumentas.

30. Nuostatų originalas saugomas Mokykloje.

31. Nuostatus aiškina Mokyklos taryba.

32. Nuostatus tvirtina Mokyklos taryba. Nuostatų keitimo ar papildymo iniciatyvos teisę turi visi Mokyklos bendruomenės nariai.
